

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Центр образования № 43»

ПРИКАЗ

от 07.03.2024 г.

№ 54 - а

О проведении всероссийских
проверочных работ
в ОО в 2023-2024 учебном году

г. Тула

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования Тульской области от 12.02.2024 № 221 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тульской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа управления образования администрации г. Тулы от 07.02.24 № 18-осн «О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить ответственных за организацию и проведение ВПР в 2023-2024 учебном году:
 - в 4 классах Глущенко Т.В. зам. директора по УВР;
 - в 5 классах Еремееву Т.Н. зам. директора по ОМР;
 - в 6 классах Глущенко Т.В., зам. директора по УВР;
 - в 7 классах Еремееву Т.Н., зам. директора по ОМР;
 - в 8 классах Глущенко Т.В., зам. директора по УВР;
 - в 11 классах Глущенко Т.В., зам. директора по УВР;
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 04.04.2024 (1 часть) на 2 уроке;
 - по русскому языку 05.04.2024 (2 часть) на 2 уроке;
 - по математике 10.04.2024 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 17.04.2024 на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку

4А кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж)

4Б кл. – 35 человек (каб. начальных классов 2 этаж)

– по математике

4А кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж)

4Б кл. – 35 человека (каб. начальных классов 2 этаж)

– по окружающему миру

4А кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж)

4Б кл. – 35 человек (каб. начальных классов 2 этаж)

5. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах зам. директора по УВР Глущенко Т.В.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 08.04.2024 на 2 уроке;

– по математике 11.04.2024 на 2 уроке;

– по истории 18.04.2024 на 2 уроке;

– по биологии 23.04.2024 на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории

5А кл. – 27 человек (каб. математики № 1)

5Б кл.- 26 человек (каб. ИЗО)

5В кл.- 24 человека(каб. информатики)

– по биологии

5А кл. - 27 человек (каб. математики № 1)

5Б кл.- 26 человек (каб. ИЗО)

5В кл.- 24 человека(каб. информатики)

– по математике

5А кл.- 27 человек (каб. математики № 1)

5Б кл.- 26 человек (каб.ИЗО)

5В кл.- 24 человека(каб. информатики)

– по русскому языку

5А кл. – 27 человек (каб. математики № 1)

5Б кл.- 26 человек (каб.ИЗО)

5В кл.- 24 человека(каб. информатики)

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах зам. директора по ОМР Еремееву Т.Н.

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 20.03.2024 на 2 уроке;

- по математике 12.03.2024 на 2 уроке;
- предмет на основе случайного выбора 19.04.2024 на 2 уроке;
- предмет на основе случайного выбора 25.04.2024 на 2 уроке;

10. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку

6А кл- 22 человека (каб. русского языка и литературы)

6Б кл- 27 человек (каб. ИЗО)

6В кл-18 человек (каб. математики)

- по математике

6А кл- 22 человека (каб. русского языка и литературы)

6Б кл- 27 человек (каб. ИЗО)

6В кл- 18 человек (каб. математики)

- предмет на основе случайного выбора

6А кл-22 человека (каб. русского языка и литературы)

6Б кл-27 человек (каб. ИЗО)

6В кл- 18 человек (каб. математики)

- предмет на основе случайного выбора

6А кл- 22 человека (каб. русского языка и литературы)

6Б кл- 27 человек (каб. ИЗО)

6В кл- 18 человек (каб. математики)

11. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах зам. директора по УВР Глущенко Т.В.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 21.03.2024 на 2 уроке;
- по математике 15.04.2024 на 2 уроке;
- предмет на основе случайного выбора- 22.04.2024 на 2 уроке;
- предмет на основе случайного выбора- 26.04.2024 на 2 уроке;

13. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку

7А кл -30 чел.(каб. русского языка и литературы)

7Б кл –29 чел. (каб. химии)

- по математике

7А кл - 30 чел.(каб. русского языка и литературы)

7Б кл –29 чел. (каб. химии)

- предмет на основе случайного выбора

- 7А кл - 30 чел (каб. русского языка и литературы)
- 7Б кл – 29 чел (каб. химии)
- предмет на основе случайного выбора
- 7А кл - 30 чел.(каб. русского языка и литературы)
- 7Б кл – 29 чел. (каб. химии)

14. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах зам. директора по ОМР Еремееву Т.Н.

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 09.04.2024 на 2 уроке;
- по математике 16.04.2024 на 2 уроке;
- предмет на основе случайного выбора 24.04.2024 на 2 уроке;
- предмет на основе случайного выбора 29.04.2024 на 2 уроке;

16. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку

8А кл- 30 человек (каб. истории)

8Б кл- 24 человек (каб. физики)

- по математике

8А кл- 30 человек (каб .истории)

8Б кл-24 человек (каб. физики)

- предмет на основе случайного выбора

8А кл- 30 человек (каб .истории)

8Б кл- 24 человек (каб. физики)

- предмет на основе случайного выбора

8А кл- 30 человек (каб .истории)

8Б кл-24 человек (каб. физики)

17. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах зам. директора по УВР Глущенко Т.В.

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по географии 12.03. 2024 на 2,3 уроке;

19. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по географии

11А кл. - 14 человек (каб. географии)

20. Школьному координатору проведения ВПР зам. директора по УВР Глущенко Т.В.:

20.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

20.2 Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Уварова Е.В.– председатель комиссии;
	5	Артюшина Л.П. – член комиссии;
	6	Табунникова Е.Е. – член комиссии;
	7	Еремеева А.К.-член комиссии
	8	
Математика	4	Шепарова Л.В.-председатель комиссии
	5	Барсукова С.И. – член комиссии;
	6	Шепарова Г.В. – член комиссии;
	7	Игнатова И.В.-член комиссии
	8	
Биология	5	Еремеева Т.Н.- председатель комиссии;
	6	Балабанова Т.Н.- член комиссии;
	7	Артюшина Л.П.-член комиссии
	8	
История	5	Кузовлева Т.Ю.-председатель комиссии;
	6	Гущина С.Н.-член комиссии;
	7	Безус А.С.-член комиссии
	8	
Обществознание	7	Кузовлева Т.Ю.-председатель комиссии;
	8	Гущина С.Н.-член комиссии; Безус А.С. -член комиссии
Физика	7	Игнатова И.В.-председатель комиссии
	8	Шепарова Л.В.-член комиссии;
География		Шепарова Г.В.-член комиссии
	7 11	Гущина С.Н.- председатель комиссии; Еремеева Т.Н.- член комиссии; Глущенко Т.В.- член комиссии
Иностранный язык	7	Геворгян Р.С.- председатель комиссии; Баринова К.С.- член комиссии; Глущенко Т.В.-член комиссии
Окружающий мир	4	Артюшина Л.П– председатель комиссии Барсукова С.И. – член комиссии; Воробьева О.А.– член комиссии;

--	--	--

- 21.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
- 21.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 21.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
- 21.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
- 21.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 21.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 21.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 21.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
- 21.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
- 21.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 21.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 21.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора

результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1)

Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

22. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

по русскому языку

4А кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж) Агафонова С.Н.

4Б кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж) Панферова И.В.

по математике

4А кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж) Агафонова С.Н.

4Б кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж) Панферова И.В.

по окружающему миру

4А кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж) Агафонова С.Н.

4Б кл. – 35 человек (каб. начальных классов 1 этаж) Панферова И.В.

по русскому языку

5А кл. – 27 человек (каб. математики) Балабанова Т.Н.

5Б кл. – 26 человек (каб. ИЗО) Геворгян Р.С.

5В кл.- 24 человека (каб. химии) Игнатова И.В.

по математике

5А кл. – 27 человек (каб. математики) Табунникова Е.Е.

5Б кл. – 26 человек (каб. ИЗО) Геворгян Р.С.

5В кл.- 24 человека (каб. химии) Игнатова И.В.

по биологии

5А кл. – 27 человек (каб. математики) Табунникова Е.Е.

5Б кл. – 26 человек (каб. ИЗО) Глущенко Т.В.

5В кл.- 24 человека (каб. химии) Игнатова И.В.

по истории

5А кл. -27 человек (каб. математики) Безус А.С.

5Б кл.- 26 человек (каб. ИЗО) Шепарова Г.В.

5В кл.- 24 человека (каб. химии) Игнатова И.В.

предмет на основе случайного выбора

6А кл. -22 человека (каб. русского языка) Уварова Е.В.

6Б кл.- 27 человек (каб. музыки) Шепарова Г.В.

6В кл.- 18 человек (каб. музыки) Шепарова Л.В.

по русскому языку

6А кл. -22 человека (каб. русского языка) Филиппов Г.И.

6Б кл.- 27 человек (каб. химии) Глущенко Т.В.

6В кл.- 18 человек (каб. музыки) Шепарова Г.В.

– предмет на основе случайного выбора

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.

23. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Во время проведения проверочных работ в 4,5, 6,7,8, 11 классах - Кириллову Н.А., Хаменко Т.Г.

24.Зам. директора по ОМР Еремеевой Т.Н.:

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР

Директор

Старченков А.А.

С приказом ознакомлены;



Исполнитель
Глущенко Т.В.
395769