

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

ПРИКАЗ

от « 30 » августа 2024 г.

№ 186 - осн

О проведении I (школьного)
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024 - 2025
учебном году

В целях создания условий для выявления, развития и поддержки молодых талантов, развития у школьников творческих способностей, интереса к научно-исследовательской деятельности в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и приказа Министерства образования Тульской области № 1284 от 27.08.2024 «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести I (школьный) этап всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года (далее – Олимпиада) по общеобразовательным предметам в соответствии с Порядком (Приложение № 1).
2. Установить сроки проведения Олимпиады с 16.09.2024 по 25.10.2024.
3. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников:
 - по 6 предметам (физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика) с использованием информационного ресурса Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы» в установленные сроки;
 - по 18 предметам (английский язык, география, искусство (МХК), испанский язык, история, итальянский язык, китайский язык, литература, немецкий язык, основам безопасности и защиты Родины (теоретическая часть), труд (теоретическая часть), физическая культура (теоретическая часть), французский язык, экология, экономика) с использованием платформы «Цифриум» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленные сроки в соответствии с графиком проведения предметных олимпиад школьного этапа (Приложение № 2);

4. Утвердить:

4.1. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в муниципальном образовании город Тула (далее – ОТМ) (Приложение № 3)

4.2. Состав организационного комитета проведения Олимпиады (Приложение № 4);

4.3. Состав муниципальных предметно-методических комиссий (далее – ПМК) по разработке и экспертизе олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам Олимпиады.

4.4. График работы муниципальных предметно-методических комиссий по рецензированию олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам Олимпиады (Приложение 6);

4.5. План подготовки Олимпиады (Приложение № 7);

4.6. Состав комиссии по отбору участников II (муниципального) этапа Олимпиады (Приложение № 8).

4.7. Квоту на участие и на количество победителей и призёров по каждому предмету во II (муниципальном) этапе Олимпиады (Приложение № 9).

4.8. Форму, содержащую сведения об участниках муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года, прошедших рейтинговый отбор, и победителях и призерах муниципального этапа 2023 – 2024 учебного года (Приложение № 10).

5. Начальнику отдела развития образования управления образования администрации города Тулы Е.Н. Пряхиной обеспечить контроль за организацией и координацией Олимпиады.

6. Назначить оператором проведения I (школьного) этап всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года (далее – Оператор Олимпиады) муниципальное казённое учреждение «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» (далее – МКУ ЦНППМ) (и.о. Шагаева В.Е.).

6.1. Оператору Олимпиады организовать:

6.1.1. работу по подготовке и проведению I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с ОТМ, и в установленные сроки;

6.1.2. теоретические туры Олимпиады на платформах «Сириус.Курсы» и «Цифриум»;

6.1.3. практические туры Олимпиады по предметам физическая культура и труд (технология) в образовательных организациях;

6.1.4. работу предметно-методических комиссий по разработке, экспертизе и утверждению текстов олимпиадных заданий;

6.2. Обеспечить:

6.2.1. соблюдение норм секретности при хранении и размещении олимпиадных заданий школьного этапа;

6.2.2. своевременное предоставление образовательными организациями:

- списков участников Олимпиады для внесения их в базу регионального центра обработки информации;
- итоговых рейтингов по предметам школьного этапа;
- сведений на участников муниципального этапа 2024-2025 учебного года;

6.2.3. размещение:

- закодированных олимпиадных заданий за 1,5 часа до начала каждой предметной олимпиады на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;
- закодированных ключей (ответов) к заданиям через 15 минут после окончания каждой предметной олимпиады;

6.2.4. информирование ответственных лиц в образовательных организациях о кодах доступа:

- к олимпиадным заданиям, размещённым на официальном сайте управления образования администрации города Тулы, не более чем за 1,5 часа до проведения каждой предметной олимпиады;
- к ответам (ключам) через 15 минут после окончания каждой предметной олимпиады;

6.2.5. контроль за внесением образовательными организациями в срок до 25.10.2024, подведомственными управлением образования администрации города Тулы, достоверных сведений о результатах участников школьного этапа олимпиады (4-11 классы) в автоматизированную информационную систему регионального центра обработки информации министерства образования Тульской области «Обобщение информации проведения ВсОШ в регионе» (<http://ol.rcoi71.ru>);

6.3. Предоставить отчеты образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, о результатах участия в школьном этапе олимпиады и сводный отчёт по городу в статистический центр государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») на электронный адрес: regcenter@tularegion.org в соответствии с установленными формами в срок до 14.11.2024.

6.4. Руководствоваться при проведении Олимпиады:

- на платформе «Цифриум» информационными материалами Олимпиады доступными на официальном сайте <http://edu.olymponline.ru/>;
- на платформе «Сириус.Курсы» информационными материалами Олимпиады доступными на официальном сайте <https://siriusolymp.ru/>;

6.5. Обеспечить:

6.5.1. подготовку и проведение Олимпиады по общеобразовательным предметам труд (технология) и физическая культура (практическая часть);

6.5.2. рецензирование (экспертизу) комплектов подготовленных олимпиадных заданий для школьного этапа по общеобразовательным предметам труд (технология) и физическая культура (практическая часть);

6.5.3. информационно-методическое сопровождение подготовки и проведения Олимпиады, а также размещение необходимых материалов в средствах массовой информации, на сайте управления образования администрации города Тулы;

6.5.4. открытый доступ школьникам и педагогам - наставникам к коллекциям олимпиадных заданий школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников прошлых лет на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;

6.5.5. публикацию результатов Олимпиады на официальном сайте в сети интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету (фамилия, имя, отчество, класс, количество баллов).

6.6. Предоставить в управление образования администрации города Тулы списки на участие обучающихся города во II (муниципальном) этапе всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года в соответствии с квотой, установленной настоящим приказом, в срок до 14.11.2024.

7. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, при проведении Олимпиады:

7.1. Руководствоваться ОТМ проведения школьного этапа Олимпиады (Приложение № 3);

7.2. Актуализировать информационную страницу олимпиады школьного этапа ВСОШ в сети «Интернет».

7.3. Не позднее, чем за 10 дней до начала школьного этапа Олимпиады письменно проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, технологиях и местах проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

7.4. Разместить информацию о проведении Олимпиады, график её проведения на информационных стендах и на сайтах образовательных организаций;

7.5. Утвердить приказом по образовательному учреждению составы школьных апелляционных комиссий по всем общеобразовательным предметам Олимпиады;

7.6. Обеспечить:

7.6.1. Проведение школьного этапа Олимпиады с учетом соблюдения действующих Санитарно-эпидемиологических правил и норм антитеррористического законодательства;

7.6.2. Возможность участия в Олимпиаде всех обучающихся из каждой образовательной организации, в том числе предусмотреть возможность удаленного участия обучающихся в Олимпиаде в зависимости от эпидемиологической ситуации или по другим существенным причинам по решению организаторов олимпиады;

7.6.3. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.6.4. Регистрацию обучающихся, желающих принять участие в Олимпиаде, на платформе «Цифриум»;

7.6.5. Передачу логинов и паролей для участия в Олимпиаде на платформе «Сириус.Курсы»;

7.6.6. организацию практических туров Олимпиады по предметам физическая культура, труд (технология);

7.6.7. Создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывать состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

7.6.8. Оформление согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних на обработку персональных данных (Приложение № 11);

7.6.9. Проведение до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету инструктажа участников олимпиады, информирования о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций;

7.6.10. Соблюдение установленной законодательством Российской Федерации ответственности за конфиденциальность олимпиадных заданий в день проведения Олимпиады по общеобразовательным предметам;

7.6.11. Формирование персонализированных итоговых результатов, объявление итогов и награждение победителей и призеров Олимпиады;

7.6.12. Своевременное внесение достоверных сведений по результатам участников Олимпиады через личный кабинет образовательной организации в автоматизированную информационную систему «Обобщение информации проведения ВсОШ в регионе» (<http://ol.rcoi71.ru>);

7.6.13. Предоставление отчётов по итогам проведения Олимпиады в соответствии с установленными формами в срок до 25.10.2024;

7.7. Приказом по образовательному учреждению сформировать состав жюри Олимпиады по каждому предмету, обеспечив его работу в строгом соответствии с Порядком;

7.8. Составить рейтинги результатов участников Олимпиады, (согласно протоколам предметных жюри) и опубликовать их на официальном сайте образовательного учреждения;

7.9. Результаты участников I (школьного) этапа по соответствующему предмету олимпиады (рейтинги в двух форматах - WORD и PDF, подписанные руководителем образовательной организации и заверенные печатью учреждения) предоставлять на третий день после

проведения каждой предметной олимпиады до 14.00 часов в муниципальную комиссию для формирования состава участников II муниципального этапа олимпиады на электронный адрес snppm_ssoko_olimp@tularegion.org (7-11 классы по параллелям) (Приложение № 12);

7.10. Сведения об участниках II муниципального этапа олимпиады, прошедших рейтинговый отбор, и сведения о победителях и призёрах II (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 (прошлого года) по установленной форме своевременно предоставлять на третий день после официальной публикации на сайте управления образования администрации города Тулы итоговой рейтинговой ведомости участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года на электронный адрес snppm_ssoko_olimp@tularegion.org в 2-х форматах Word и PDF (в PDF подписанные руководителем образовательной организации и заверенные печатью учреждения) (Приложение № 10).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Тулы Ю.И. Юдину.

**Начальник управления
образования администрации
города Тулы**



Т.В. Золотова
Т.В. Золотова