



## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах муниципального бюджетного образовательного учреждения «ЦО №43» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ ЦО № 43.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности МБОУ ЦО № 43, в том числе совершенствования материально-технической базы.
- правовой защиты всех участников образовательного процесса в МБОУ ЦО № 43.

1.3. Основным источником финансирования МБОУ ЦО № 43 является бюджет муниципального образования город Тула. Источники финансирования МБОУ ЦО № 43, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБОУ ЦО № 43 дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объёмов финансирования МБОУ ЦО № 43 из бюджета муниципального образования город Тула.

1.5. Дополнительная поддержка МБОУ ЦО № 43 оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) учащихся.

### Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

**Законные представители** - родители, усыновители, опекуны, попечители учащихся,

**Родительский комитет** МБОУ ЦО № 43 (далее по тексту - родительский комитет) - родители (законные представители) учащихся, избранные решением родителей на родительском собрании в состав родительского комитета МБОУ ЦО № 43, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ ЦО №

43.

**Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

**Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях.

**Жертвователю** - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

**Одаряемый** - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключённого между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

**Безвозмездная помощь (содействие)** - выполняемые для МБОУ ЦО № 43 работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### **Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд относится к компетенции МБОУ ЦО № 43.

На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет МБОУ ЦО № 43 в безналичной форме расчётов.

Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого имущества, развитие и укрепление материально-технической базы МБОУ ЦО № 43, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности учащихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается родительским комитетом МБОУ ЦО № 43 с указанием цели их привлечения. Руководитель МБОУ ЦО № 43 представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

При внесении целевых взносов на основании решения родительского комитета МБОУ ЦО № 43 о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств МБОУ ЦО № 43 на определённые цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению).

**МБОУ ЦО № 43 не имеет права самостоятельно по собственной инициативе** привлекать целевые взносы без согласия родительского комитета.

Добровольные пожертвования МБОУ ЦО № 43 могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

При внесении добровольных пожертвований жертвователю в праве:

указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

передать полномочия родительскому комитету МБОУ ЦО № 43 по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

По результатам заседаний родительского комитета МБОУ ЦО № 43 формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

Руководитель МБОУ ЦО № 43 организует с помощью централизованной бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца согласно приложению № 1 к договору пожертвования МБОУ ЦО № 43.

#### **Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).**

В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МБОУ ЦО № 43 поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МБОУ ЦО № 43 работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее - оказание безвозмездной помощи).

При оказании безвозмездной помощи между МБОУ ЦО № 43 и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца форме согласно приложению № 1 к договору на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

#### **Полномочия родительского комитета**

В рамках настоящего Положения к полномочиям родительского комитета МБОУ ЦО № 43 относятся:

1. содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения Уставной деятельности;
2. определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
3. определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
4. определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
5. осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды МБОУ ЦО № 43.

- Родительский комитет МБОУ ЦО № 43, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

приобретение имущества, оборудования;

приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;

оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:  
услуг связи;  
транспортных услуг;  
услуг по содержанию имущества;  
курсов повышения квалификации;  
прочих работ и услуг;  
прочих расходов.

### **Ведение бухгалтерского и налогового учёта целевых взносов и добровольных пожертвований**

Учреждение ведёт через централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учёт всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определённое назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учётных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учёте.

При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер централизованной бухгалтерии, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платёжного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счёт МБОУ ЦО № 43 через кассу централизованной бухгалтерии, банков Российской Федерации, с которыми заключён договор.

Налоговый учёт в МБОУ ЦО № 43 ведётся в централизованной бухгалтерии с обязательным предоставлением отчёта о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утверждённых Учётной политикой МБОУ ЦО № 43.

В платёжном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору № \_\_\_ от. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. В случае указания иных назначений в платёжном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

### **Отчётность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

МБОУ ЦО № 43 предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчёты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

МБОУ ЦО № 43 обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчёт должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчётом наибольшего числа жертвователей отчёт может быть размещён по группам на информационных стендах МБОУ ЦО № 43 и в обязательном порядке на официальном сайте МБОУ ЦО № 43.

Отчёт, сформированный за отчётный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по МБОУ ЦО № 43, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и

утверждается родительским комитетом или Общим собранием трудового коллектива, о чем составляется соответствующий протокол заседания родительского комитета или Общего собрания трудового коллектива МБОУ ЦО № 43.

#### **Ответственность**

Руководитель МБОУ ЦО № 43 несёт персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

#### **Особые положения**

Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МБОУ ЦО № 43.

Приложение № 1

**к Положению о добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
муниципального бюджетного образовательного учреждения ЦО №43**  
**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ОПРЕДЕЛЁННЫЕ  
ЦЕЛИ(ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ)**

г. Тула « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение ЦО №43, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Старченко Анатолия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

- Пожертвование передаётся в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБОУ ЦО № 43 о привлечении целевых взносов

Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБОУ ЦО № 43.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.3. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

**3. Ответственность сторон**

31. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями,

оговорёнными в п. 1.2. настоящего Договора, ведёт к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

#### 4. Прочие условия

4.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путём переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

#### 5. Адреса и реквизиты сторон:

**Одаряемый:**

МБОУ ЦО № 43

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«    »    202    г.

М.П.

**Жертвователь:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«    »    202    г.

М.П.



**к Положению о добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
муниципального бюджетного образовательного учреждения ЦО №43**

**ДОГОВОР №  
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

г. Тула « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение ЦО №43, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Старченкова Анатолия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде \_\_\_\_\_.

1.2. Пожертвование передаётся в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБОУ ЦО №43 о привлечении пожертвований

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, /казанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.6. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговорёнными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан вернуть Жертвователю Пожертвование.

**4. Прочие условия**



к Положению о добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
муниципального бюджетного образовательного учреждения ЦО № 43  
АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Тула « » 20 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение ЦО №43 ,  
именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Старченкова Анатолия  
Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны  
и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_ ,  
с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " " \_\_\_\_\_ г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование

имущества \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. Техническое состояние  
имущества: \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество:  
\_\_\_\_\_

4, Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из  
Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования №  
\_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**Одаряемый:**  
МБОУ ЦО № 43

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« » 202 г.

**Жертвователь:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« » 202 г.

**к Положению о добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
муниципального бюджетного образовательного учреждения ЦО №43  
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)**

г. Тула

«    »    20    г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования ЦО №43 именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Старченкова Анатолия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны \_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

.. 1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно      выполнить работы (оказать услуги)

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем /услуг) являются:

1.3.3. \_\_\_\_\_

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) \_\_\_\_\_.

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

**3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе

любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за \_\_\_\_\_ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**Реквизиты и подписи Сторон**

**Одаряемый:**  
МБОУ ЦО № 43

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«    »    202    г.

**Жертвователь:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«    »    202    г.

Приложение № 3  
к договору безвозмездного  
выполнения работ (оказания услуг)

АКТ № \_\_\_\_\_  
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)  
г.Тула

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " г. \_\_\_\_\_, в

лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель",

и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о  
нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы  
(услуги): \_\_\_\_\_

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги) выполнены  
\_\_\_\_\_ (с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или  
исполнителя). Материалы (средства) \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует  
условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:

принял:

**Одаряемый:**

**Жертвователю:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение

"Центр образования № 43"

Адрес: 300036, г. Тула, ул. Кабакова, д. 92

Контактный тел.: +7(4872) 39-10-08

ИНН 7104032909

КПП 710401001

ОГРН 1027100595070

р/с 03234643707010006600

ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской  
области г. Тула

ФУ администрации г. Тулы (МБОУ ЦО № 43)

к/с 40102810445370000059

БИК 017003983

Директор \_\_\_\_\_ А.А. Старченков  
(подпись)

МП

«    »

202 г.

«    »

202 г.