



Утверждаю:
Директор МБОУ ЦО № 43
Старченков А.А.
Приказ от 29.08.2025 г. № 229-а

ГОДОВОЙ ПЛАН

***МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 43»
(здание 2)***

НА 2025-2026 УЧ. ГОД

Принят на заседании педагогического совета
Протокол от 28.08.2025 г. № 1

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ

1. Анализ работы ОУ за 2024 – 2025 учебный год.....	3
2. Основные направления и задачи работы:	
2.1.Основные направления.....	14
2.2.Задачи на 2025 – 2026 учебный год.....	14
3. План методической работы:	
3.1.Совещания при заместителе директора по ДР.....	15
3.2.Семинары-практикумы.....	18
3.3.Консультаци.....	19
3.4.Открытые просмотры.....	20
3.5. Изучение, обобщение, распространение ППО.....	21
3.6. Методическая помощь.....	21
3.7. Организация работы методического кабинета.....	21
4. Работа с кадрами.....	23
5. Аналитико-диагностическая деятельность.....	23
6. Инновационная деятельность.....	23
7. Контроль.....	24
8. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями).....	25
9. Приложения к годовому плану:	
9.1. Групповые родительские собрания	
9.2.Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.	
9.3. План родительского всеобуча	
9.4. Организация работы в летний оздоровительный период	
9.5. План мероприятий по профилактике ДДТ	
9.6. План оперативного контроля	
10. Корректировка годового плана	

1. Анализ выполнения задач годового плана на 2024-2025 учебный год по МБОУ ЦО № 43 (здание 2)

№ п/п	Задачи	Позитивные факторы	Выявленные проблемы	Перспектива развития
1.	<p>Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.</p>	<p>1. В ДОУ ведется работа по здоровьесбережению, физическому развитию детей, повышению двигательной активности. Этому способствует созданная доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда: спортивный зал с соответствующим оборудованием, физкультурные уголки в групповых комнатах с оборудованием для спортивных игр, медицинский кабинет, кабинет учителя-логопеда, спортивная площадка.</p> <p>2. Скоординирована работа всех участников образовательного процесса (педагогов, медицинского персонала, администрации детского сада, родителей) по снижению заболеваемости воспитанников и формированию основ здорового образа жизни.</p> <p>4. Разработана модель построения методической работы по повышению компетентности педагогов.</p> <p>5. Налажено взаимодействие между инструктором по ф\к и родительской общественностью в оценке значимости физкультурно-оздоровительной работы, проводимой в дошкольной организации.</p>	<p>Необходимо обучение педагогов и родителей эффективным технологиям в сфере здоровьесбережения и формирование стратегии здорового образа жизни.</p>	<p>1. Увеличить количественный состав участников семейно-спортивных мероприятий, проводимых в ОУ.</p> <p>2. Подготовить методические материалы по обучению воспитанников и родителей современным подходам к сохранению здоровья.</p> <p>3. Внедрение наиболее эффективных здоровьесберегающих технологий в педагогический процесс.</p> <p>4. Продолжать пропагандировать здоровый образ жизни среди родителей через различные формы работы: родительские собрания, уголки здоровья, информационные стенды, буклеты,</p>

				памятки, беседы, консультации, развлечения с участием родителей и т.д.
	2. Формирование у детей духовно - нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.	<p>1. В группах сформирована предметно-пространственная среда, которая включает в себя материалы для нравственного развития: книги на тему дружбы и семьи, картинки и сюжетные плакаты о родном городе и стране.</p> <p>2. Педагоги и воспитанники участвовали в профессиональных и творческих конкурсах и проектах («Окна победы», «Рождественская игрушка и т.д.)</p> <p>3.Повышен уровень профессиональной компетенции педагогов ДООУ по вопросам взаимодействия с семьями воспитанников в рамках духовно - нравственного воспитания;</p>	Необходимо использовать в работе с родителями инновационные формы, направленные на оказание поддержки в развитии духовно-нравственных ценностей семьи.	<p>1. Установить эмоциональный контакта между педагогами, родителями, детьми (совместные досуги, праздники, выставки работ родителей и детей).</p> <p>2.Продолжать воспитывать дружеские взаимоотношения между детьми, привычку играть, трудиться, заниматься сообща.</p> <p>3. Содействовать формированию у детей позитивных жизненных ориентиров и планов.</p>
3.	Продолжать углубленную работу по формированию патриотизма у дошкольников, как основы современного	<p>1. Патриотическое воспитание дошкольников осуществляется в единстве с эстетическим, физическим, нравственным и социально-личностным развитием детей.</p> <p>2. Воспитанники подготовительных к школе групп посещают занятия кружка «Мой родной дом», где знакомятся с традициями и культурой родного края.</p>	Необходимо внедрять в воспитательный процесс новые методы и средства для развития у детей патриотических	<p>1. Вовлекать родителей в познавательный диалог с детьми посредством разработки детско-родительских проектов и совместного поиска информации.</p> <p>2. Углублять знания о Российской армии.</p>

	<p>воспитания детей.</p> <p>3. Педагоги ДОО должен строить свою работу в соответствии с местными условиями и возрастными особенностями детей.</p> <p>4. Функционирует комната с интерактивным оборудованием, что помогает разнообразить процесс обучения с помощью современных игровых технологий.</p> <p>5. В ДОУ реализуется парциальная программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры», авторы О.Л.Князева, М.Д.Маханева.</p> <p>6. Воспитанники на протяжении всего учебного года посещали выставки мини-музея «Тульский край-места родные»</p>	качеств.	<p>Воспитывать уважение к защитникам Отечества, к памяти павших бойцов.</p> <p>3.Формировать у детей представлений о людях родной страны, прививать уважение к людям, которые прославили нашу Родину.</p> <p>4. Формировать действенное отношение к ближайшему окружению, историческим и памятным местам, стремление к их сохранению;</p>
--	--	----------	---

Итоги усвоения воспитанниками ОПДО МБОУ ЦО № 43

Результаты педагогической диагностики (в конце учебного года)

Группы	Образовательные области %					
	Познавательное развитие	Речевое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие	Итог

1 мл. гр. общ. напр-ти	86	76	83	92	86	85
1 мл. гр. озд. напр-ти	82	89	81	78	86	82
2 мл. гр. общ. напр-ти	88	86	80	86	83	85
2 мл. гр. озд. напр-ти	85	85	86	82	86	85
средн. гр. общ. напр-ти	90	82	90	78	82	85
средн. гр. озд. напр-ти	96	92	93	91	95	93
старш. гр. озд. напр-ти	97	98	94	96	89	95
подг. гр. общ. напр-ти	95	93	95	96	96	95
подг. гр. озд. напр-ти	95	96	98	88	95	94
Итог %	91	89	89	88	89	89

Общий уровень усвоения образовательной программы 89 – % (высокий уровень)

Перспективы на 2025-2026 уч. год:

- Разработать эффективные способы достижения нового качества дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями и стандартами развития образования.

- Пополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников, продолжать создание современной развивающей предметно-пространственной среды.
- Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
- Обеспечивать стабильно высокие показатели качества образования в дошкольном учреждении через внедрение современных подходов к организации образовательной деятельности и непрерывное развитие педагогического потенциала.
- Совершенствовать взаимодействие с семьей, искать новые эффективные, актуальные и востребованные формы взаимодействия и сотрудничества учитывать мнения и предложения родителей (законных представителей), направленных на улучшение работы организации;
- Внедрять современные педагогические технологии и методы развития связной речи в образовательный процесс для достижения высоких результатов по образовательной области «Речевое развитие».

**Анализ эффективности физкультурно-оздоровительной работы
итоговых показателей медицинского мониторинга по итогам учебного года**

Учебный год	1-я мл. оздор. напр.	2-я мл. оздор. напр.	Сред. оздор. напр.	Подг. гр. озд. напр.	Итог-е пок-ли по оздор. группам	1 мл. гр. общ. напр.	2 мл. гр. общ. напр.	Ср. гр. общ. напр.	Ст. гр. общ. напр.	Подг. гр. общ. напр.	Итог-е пок-ли по общ. группам	Итог-е пок-ли по ДОУ
----------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------	-------------------------------	--	-------------------------	----------------------------	-----------------------	--------------------------	-------------------------------	--	-------------------------------------

2024-2025 уч. год	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни	Посещаемость %	Пропуск 1 реб-ом по болезни
	93	2,1	75	0,1	80	0,1	94	0,1	86	0,6	64	0,8	68	0,3	70	0,1	70	0,2	72	2,1	69	1,1	77	0,7

Контроль состояния здоровья воспитанников, физического состояния воспитанников и медицинское сопровождение образовательного процесса осуществлялось под руководством медицинской сестры. Педагогический коллектив ДОУ соблюдал рекомендации, реализовал все здоровьесберегающие мероприятия качественно. В результате систематической работы по сохранению и укреплению здоровья заболеваемость в 2024-2025 учебном году соответствует нормативным показателям. За учебный год не зафиксировано вспышек вирусных инфекций, случаев травматизма среди воспитанников ДОУ.

Перспективы развития на 2025-2026 учебный год:

- Реализовывать системный подход в использовании всех средств и форм образовательной работы с дошкольниками для своевременного развития жизненно важных двигательных навыков и способностей детей;
- Соблюдать порядок проведения утреннего фильтра детей.
- Оказывать всестороннюю помощь семье в обеспечении здоровья детей и приобщении их к здоровому образу жизни.
- Продолжить работу, направленную на укрепление здоровья детей путём использования здоровьесберегающих технологий.

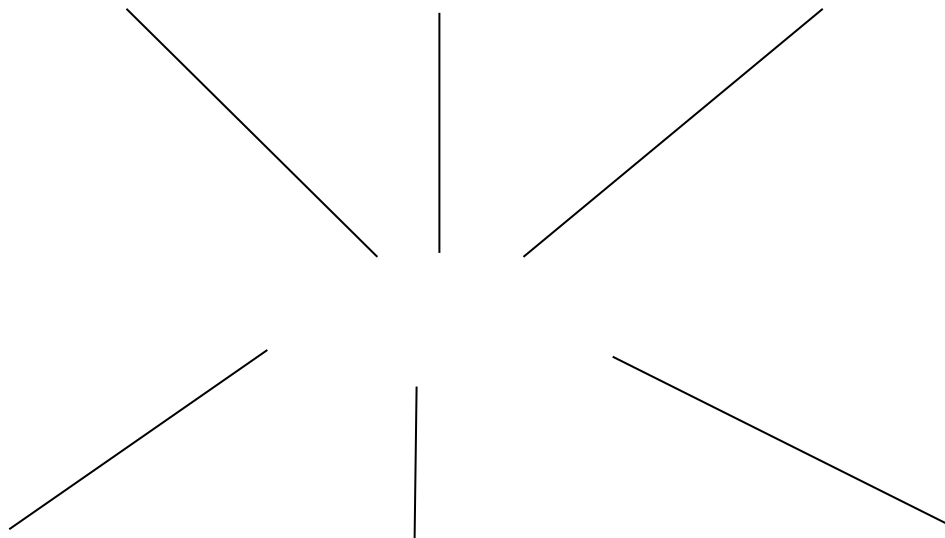
Анализ совместной работы структурных подразделений МБОУ ЦО № 43

В истекшем учебном году использовались следующие формы работы:

Работа по составлению
совместного плана работы

Проведение общих метод
объединений,
педагогических советов

Организация экскурсий в
1-й класс школы



Вывод: вышеуказанные формы работы, позволяют сделать вывод о безболезненном переходе воспитанников дошкольного отделения на новую ступень образования. Адаптация детей проходит более мягко, поскольку дети знакомы с учителем и коллективом сверстников. Родители воспитанников заранее знакомятся с учителем и требованиями школы (по итогам наблюдений учителей, анкетирования педагогом-психологом школы).

Анализ работы с другими социальными институтами и учреждения

В течение 2024-2025 учебного года ОУ поддерживало связь с различными социальными институтами и учреждениями

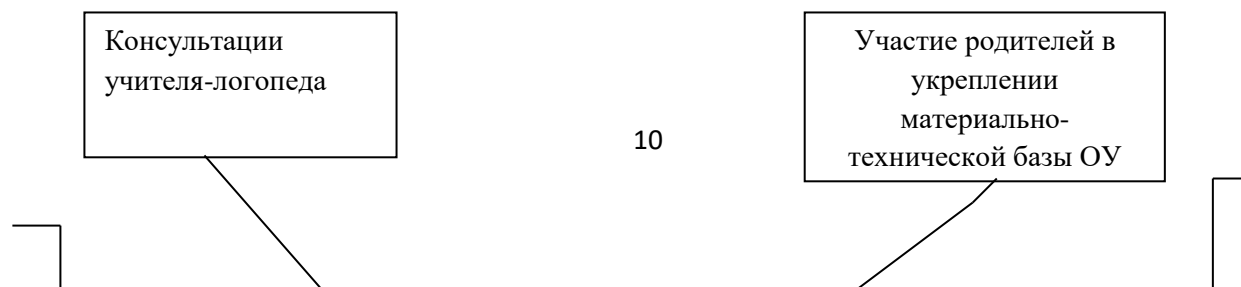
№ п/п	Организация	Цель взаимодействия
----------	-------------	---------------------

1.	Управление образования Администрации города Тулы	Осуществление методического сопровождения ДОУ; координация деятельности проектной площадки; участие в методических мероприятиях на городском уровне
2.	ИПК и ППРО Тульской области	Повышение квалификации педагогов ДОУ.
3.	Центральная областная психолого-медико-педагогическая комиссия	Диагностика речевого и психического развития детей, выдача заключений
4.	МБУ ДО центр психолого-педагогического и социального сопровождения, территориальное отделение практической помощи Преображение	Проведение диагностики и консультирования детей и родителей, методическое сопровождение педагогов-психологов и учителей - логопедов
5.	Государственное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница №2 г. Тулы имени <u>Е.Г.Лазарева</u>	Обеспечение медицинского обслуживания воспитанников
7.	Другие дошкольные образовательные учреждения	Обмен опытом работы
8.	Тульская библиотечная система, филиал № 15	Приобщение детей к чтению: экскурсии, участие в мероприятиях (конкурсах, международных акциях и т.д.)

Вывод: в целях улучшения материально-технического состояния ОУ, повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, профессионального мастерства педагогов и рейтинга в городе, необходимо продолжать сотрудничество ОУ с различными городскими структурами.

Анализ работы МБОУ ЦО № 43 (здание 2) с семьями воспитанников

В истекшем учебном году использовались следующие формы работы:





Вывод: Анализ работы в данном направлении показал, что такой подход к работе с родителями позволил добиться устойчивых положительных результатов и способствовал:

- повышению педагогической грамотности родителей
- увеличилось количество родителей, у которых ведущим мотивом является: повышение уровня педагогической грамотности.

Активность родителей повысилась, во многих мероприятиях они сами проявляют инициативу. Таким образом, очевидно, что сложившаяся система работы в данном направлении способствует объединению педагогов, родителей и детей на основе общих интересов, привлекает взрослых к проблемам детей, тем самым, способствуя повышению качества образовательного процесса.

Анализ кадрового состава педагогических работников МБОУ ЦО № 43 (здание 2)
Количественный и качественный состав педагогических работников
за 2024-2025 учебный год.

Для ведения образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год был сформирован **состав педагогов** общей численностью 17 человек из них: 1 старший воспитатель, 14 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по ф\к.

Количественный состав работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию:

Высшая квалификационная категория – 6 человек;

Первая квалификационная категория – 8 человек;

3 человек без категории.

По образованию:

Высшее педагогическое образование – 5 человек;

Среднее-специальное педагогическое образование - 12 человек;

В 2024-2025 уч. году прошли **курсы повышения квалификации** в ООО «Высшая школа делового администрирования» - 5 человек

Прошли процедуру аттестации:

- повысили и подтвердили квалификационную категорию - 5 педагогов (Мазурова Н.В.-1 квалификационная категория; Федорова Н.П.- 1 квалификационная категория; Антончева М.Н.– высшая квалификационная категория, Трактирникова Т.Л.– высшая квалификационная категория).

Вывод: количественный состав педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, составляет 82 %.

100% педагогов имеют среднее и высшее профессиональное образование

Профессиональный уровень педагогов ОУ позволяет эффективно решать воспитательно-образовательные задачи.

На основании сводного анализа можно сделать следующие выводы:

В ОУ проведена большая работа по реализации задач годового плана:

- Работа коллектива была направлена на успешное решение поставленных годовых задач.
- Педагогами в течении года велась работа по усовершенствованию развивающей предметно-пространственной среды, которая обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, приспособленной для реализации ООП ДО для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, а также учета особенностей и коррекции недостатков их развития.
- Планирование воспитательно-образовательного процесса в ОУ осуществлялось в соответствии с календарно-тематическим принципом.
- Осуществлялась реализация инновационных проектов: муниципального проекта «Мир детства», работа консультационного центра для родителей детей не охваченных общественным дошкольным образованием.
- Повышен уровень профессионального мастерства педагогов по вопросу укрепления здоровья дошкольников, посредством проведения различных форм методической работы.
- Созданы оптимальные условия для организации игровой деятельности детей в условиях детского сада.
- Усовершенствованы речевые и коммуникативные умения дошкольников при проведении образовательной деятельности и в индивидуальной работе.
- Выявлен высокий уровень усвоения старшими дошкольниками программных требований. Учителя и родители удовлетворены уровнем готовности детей к школе

Вместе с тем выявлено ряд проблем:

- Требования современного общества, а также стандарты дошкольного образования определяют актуальность вопросов развития родительских компетенций и поиска новых форм взаимодействия с семьями воспитанников.
- Необходимо осуществлять поиск новых подходов к реализации задач по формированию культуры здоровья и безопасного образа жизни детей дошкольного возраста в практической деятельности дошкольных образовательных учреждений.
- Необходимо развивать нравственно-патриотическую активность воспитанников и родителей, через модернизацию предметно-пространственной среды.

Данные выводы служат основанием для решения задач годового плана на **2025-2026 учебный год.**

2. План работы на 2025-2026 учебный год:

Задачи:

- 1. Оптимизировать работу, направленную на формирование у дошкольников культуры безопасного и здорового образа жизни, укрепление физического здоровья детей, обеспечение их психического и психологического благополучия.**
- 2. Продолжить работу по созданию единого образовательного пространства «детский сад-семья» с использованием современных форм, методов и приемов взаимодействий с родителями воспитанников.**
- 3. Оптимизировать работу созданию предметно-пространственной развивающей среды для реализации задач нравственно- патриотического воспитания детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.**

3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнен ии
3.1	Совещания при заместителе директора по ДР			
3.1.1	1. Принятие годового плана работы, перечня программ, используемых в работе ОУ, годового календарного учебного графика.	август	заместитель директора по ДР, ст.восп.	
	2.Итоги готовности МБОУ ЦО (здание 2) к новому учебному году.		заместитель директора по ДР	
	3. Утверждение графика аттестации на 2025-2026 уч. год		заместитель директора по ДР, ст.восп.	
	4. Принятие плана реализации программы в рамках проекта «Мир детства» на 2025-2026 учебный год.		заместитель директора по ДР, ст.восп.	
	5. Анализ результатов организации летней оздоровительной работы в 2024-2025 уч.г.		заместитель директора по ДР, ст.восп.	
3.1.2	1. Итоги тематической проверки	ноябрь	заместитель директора по ДР, ст. воспитатель	
	2. Анализ условий, созданных в ОУ, по проблеме сохранения и укрепления здоровья воспитанников. Противозэпидемиологические мероприятия.		ст. воспитатель, медсестра	
	3. Итоги мониторинга «Создание условий для реализации проекта «Мир детства»		ст. воспитатель	
	4. Итоги мониторинга «Условия для реализации программ дополнительного образования»		ст. воспитатель	

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнен ии
3.1.3	1. Социально – значимые акции как эффективный инструмент патриотического воспитания юного гражданина	февраль	ст. воспитатель	
	2. Итоги тематической проверки		заместитель директора по ДР, ст. воспитатель	
	3.Результативность проведения комплексных оздоровительных мероприятий с детьми групп оздоровительной направленности (анализ заболеваемости).		Медсестра, врач-фтизиатр	
3.1.4	1. Современные формы работы по профилактике ДДТТ	апрель	заместитель директора по ДР, ст. воспитатель	
	2. Итоги работы с молодыми педагогами.		ст. воспитатель	
	3. Отчет педагогов по самообразованию.		ст. воспитатель	
3.1.5	1. Итоги педагогической диагностики воспитанников за 2025-2026 уч. год	май	заместитель директора по ДР, ст. воспитатель	
	2. Итоги реализации ОПДО МБОУ ЦО № 43		Ст. воспитатель	
	3. Итоги фронтальной проверки.		заместитель директора по ДР, ст. воспитатель	
	4. Итоги аттестации педагогических работников МБОУ ЦО № 43 (здание 2)		заместитель директора по ДР	

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнен ии
	5. Принятие плана летней оздоровительной работы.		ст. воспитатель	
3.1.6.	1. Обсуждение проекта годового плана работы ОУ, перечня образовательных программ на 2026-2027 уч. год.	июль	заместитель директора по ДР, ст.воспитатель	
	2. Итоги инновационной деятельности ОУ в 2025-2026 уч. году		ст. воспитатель воспитатели	

3.2	СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ Годичный (с)	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнени
------------	--	-------	---------------	------------------------

				и
3.2.1	<p>«Развитие речи и коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста»</p> <p><u>1 занятие</u> - <i>Некоторые теоретические вопросы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – существующие формы речи, их характеристика (диалогическая, монологическая) - особенности развития речи детей дошкольного возраста; - поэтапность и неравномерность формирования разных сторон языка (фонетика, лексика, грамматика) 	октябрь	Старший воспитатель, воспитатель Лазарева О.Ю.	
3.2.2	<p><u>2 занятие</u> – <i>Методы работы с детьми</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование работы по развитию речи дошкольников; - планирование игр и игровых упражнений по развитию речи дошкольников; - создание условий, способствующих развитию речи у детей; - презентация авторских игр по развитию речи. <p><i>Тестирование воспитателей по итогам семинара</i></p>	январь	Старший воспитатель	
3.2.3	<p><u>3 занятие</u> – <i>«Общение воспитателя с родителями воспитанников»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вступительное слово (выступление старшего воспитателя «Организация совместной работы педагога с родителями воспитанников»). - итоги анкетирования педагогов и родителей. - выполнение заданий педагогами. - домашнее задание педагогам. - памятки для педагогов по вопросам общения с родителями воспитанников. 	март	Старший воспитатель, педагог Антончева М.Н.	

3.3	Консультации		Сроки	Ответственн ые	Отмет ка о выпол нении
3.3.1	«Методы работы ОУ с родителями по формированию здорового образа жизни детей»	для всех педагогов	сентябрь	Старший воспитатель	
3.3.2	«Реализация ФГОС ДО в практике работы дошкольных образовательных учреждений»	для педагогов всех групп	сентябрь	старший воспитатель	
3.3.3	«Современные подходы к оздоровлению детей в дошкольном образовательном учреждении»	для педагогов всех групп	октябрь	Старший воспитатель	
3.3.4	«Патриотическое воспитание – важный фактор социализации воспитанников ОУ»	для педагогов всех групп	ноябрь	ст. воспитатель	
3.3.5	«Характер взаимодействия педагогов с детьми в процессе игровой деятельности»	для педагогов всех групп	декабрь	зам.директора по ДР	
3.3.6	«Соблюдение требований ОТ и ПБ при проведении новогоднего праздника»	для педагогов всех групп	январь	зам.директора по ДР	
3.3.7	«Формирование основ здорового образа жизни у воспитанников в условиях ОУ»	для педагогов всех групп	февраль	ст. воспитатель	

3.3.8	«Социализация ребенка - дошкольника в процессе музыкально-игровой импровизации»	для педагогов всех групп	март	муз.руководитель	
3.3.9	«Формы и методы сотрудничества детского сада и семьи по повышению компетентности родителей»	для педагогов всех групп	апрель	ст. воспитатель	
3.3.10	«Совместная работа детского сада и семьи по созданию предметной и игровой среды для организации летнего отдыха детей»	для педагогов всех групп	май	ст. воспитатель	
3.4	ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ				
3.4.1	Интерактивная дидактическая игра «Математика для малышей»		октябрь	Седова Н.Л.	
3.4.2	Формирование патриотических качеств личности через приобщение детей к семейным традициям и ценностям.		февраль	Матвеева Г.В.	
3.4.3	Бодрящая гимнастика с использованием системы Платес (на ковриках)		апрель	Федорова Н.П.	
3.5	ППО Сбор и изучение опыта работы. Обобщение ППО педагогов: Мусатова Ж.В., Осипова Т.С. Распространение ППО педагогов (Лапина О.Н., Лазарева О.Ю., Иванова Г.В.)		в теч. года в теч. года в теч. года	Ст.восп. Ст.восп, воспитатели Ст.восп., воспитатели	

3.6	МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ Педагогам: - в подготовке к аттестации; - в обеспечении непрерывного роста профессионального мастерства педагогов; - в осуществлении теоретической и практической поддержки педагогов при использовании ИКТ в воспитательно - образовательном процессе; - прохождение курсов повышения квалификации. Молодым специалистам: - в использовании эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечении информационного пространства для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.	в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года	Ст. восп. Ст. восп. Ст. восп. Ст. восп.	
3.7	Организация работы методического кабинета: - Оснащение методического кабинета наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательных стандартов. - Создание условий для работы педагогов по самообразованию. - Индивидуальные консультации педагогов - Консультирование молодых специалистов Корректировка: - ОПДО МБОУ ЦО № 43 - Годового плана	ежеквартально в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года	Ст. воспит Ст. воспит. ст. воспит. ст. воспит. ст. воспит., зам. дир. по ДР	

4.	РАБОТА С КАДРАМИ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ
4.1	Курсовая переподготовка: - воспитателей ОУ	сентябрь-май	ст. воспитатель	
4.2	Оказание методической помощи педагогам по темам самообразования.	август	ст. воспитатель	
4.3	Подготовка педагогов к аттестации.	сентябрь-май	ст. воспитатель	
5.	Аналитико – диагностическая деятельность - Анализ эффективности методической работы ОУ	май	ст. воспитатель	
	- Выявление потребностей педагогов в оказании методической помощи	март	ст. воспитатель	
	- Диагностика уровня профессионального мастерства педагогов	май	ст. воспитатель	
	- Педагогическая диагностика воспитанников	При поступлении ребенка в ДОУ и в конце каждого учебного года	воспитатели	
6.	Инновационная деятельность - Организация работы муниципального проекта «Мир детства» - Организация работы консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не охваченных общественным дошкольным образованием	в теч. года в теч. года	зам. директора по ДР, ст. восп., члены ТГ специалисты ОУ	

7. КОНТРОЛЬ

ПЛАН – ГРАФИК КОНТРОЛЯ

№ п/п	Вид контроля	Месяц								
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1	Тематический контроль									
1.1	«Организация работы по укреплению здоровья дошкольников и формированию культуры здорового образа жизни»			средние группы общ и озд напр						
1.2	«Социализация детей в ОУ через организацию предметно- развивающей среды»						Старшие группы общ и озд напр			
2	Фронтальный контроль									подг. гр. общ. напр
3	Мониторинг									
3.1	«Условия для реализации программ доп. образования»	кружок								
3.2	«Качество реализации программ доп. образования									кружок
3.3	«Создание условий для реализации проекта «Мир детства»	2 мл..гр. озд. напр.								
3.4	Качество реализации проекта «Мир детства»									2 мл.. гр. озд. напр.
4	Аудит									
	Соблюдение требований при работе в прачечной									Жучкова З.Н.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<u>Вопросы для рассмотрения на Общем собрании родителей</u>			
1.1	1. Знакомство с НПА ОУ на новый учебный год. 2. Отчёт зам. директора по ДР о подготовке к новому учебному году. 3. Разное.	октябрь	ст. воспитатель зам. директора по ДР	
1.2	1. Особенности организации работы ОУ по патриотическому воспитанию дошкольников. 2. Итоги воспитательно-образовательной работы ОУ в 2025-2026 уч. году. 3. Разное.	май	зам. директора по ДР Ст. воспитатель Ст. воспитатель	
2.	Групповые родительские собрания (приложение).			
3.	Организация и проведение тематических консультаций:			
3.1.	«Сложности адаптации детей к условиям ОУ»	сентябрь	воспитатели	
3.2.	«Будущие первоклассники. Подготовка к школьному обучению»	октябрь	воспитатели	
3.3.	«Развиваем мышление с помощью игр»	ноябрь	воспитатели	
3.4.	«Социально-коммуникативное развитие дошкольников»	декабрь	воспитатели	
3.5.	«Движение – жизнь!»	январь	инструктор ф\к	
3.6.	«Гиперактивные дети»	февраль	воспитатели	
3.7.	«Современная семья: трудности воспитания ребенка»	март	воспитатели	

3.8.	«Развитие детей посредством музыкального творчества»	апрель	муз. руководитель	
3.9.	«Оздоровите детей летом!»	май	воспитатели	
4.	Педагогические беседы с родителями.	ежедневно	воспитатели	
5.	Участие родителей в работе Конференции, Управляющего совета, педагогического совета	ежеквартально	зам. директора по ДР	
6.	Использование различных форм наглядной агитации для роста информированности родителей в вопросах педагогического просвещения:			
6.1.	- «Что такое адаптация?»	сентябрь	Лазарева О.Ю.	
6.2.	- «Спорт в жизни семьи»	октябрь	Федорова Н.П.	
6.3.	- «Рекомендации по закаливанию»	ноябрь	Федорова Н.П.	
6.4.	- «Кризисы дошкольного детства»	декабрь	Педагог-психолог	
6.5.	- «Речевое развитие дошкольников»	январь	Жукова О.В.	
6.6.	- «Как организовать домашнее чтение»	февраль	Лапина О.Н.	
6.7.	- «Как бороться с вирусной инфекцией»	март	медсестра	
6.8.	- «Игра в жизни детей»	апрель	Иванова Г.В.	
6.9.	- «Что надо знать родителям о навыке письма»	май	Ст. воспитатель	
7.	Работа педагога – психолога с родителями. - Проведение исследования с целью выявления проблем семейного воспитания (соц. опрос).	В течение года	Педагог-психолог	
8.	Участие родителей в праздниках и развлечениях:			
8.1.	- «Осенины»	октябрь	Музыкальный	
8.2.	- «День матери»	ноябрь	руководитель,	

8.3.	- «Новый год»	декабрь	старший	
8.4.	- «День защитника Отечества»	февраль	воспитатель,	
8.5.	- «8 марта»	март	воспитатели	
8.6.	- «День космонавтики»	апрель		
8.7.	- «Праздник весны»	апрель		
8.8.	- «День Победы»	май		
8.9.	- «Выпускной бал»	май		
8.10.	- «День именинника» в группах	ежемесячно		
8.11	- «День защиты детей»	июнь		
9.	Выставки детских работ:			
9.1.	- «Тула-город герой»	сентябрь	Старший	
9.2	- «День учителя»	октябрь	воспитатель,	
9.3.	- «Осень золотая»	ноябрь	воспитатели	
9.4	- «Новогодняя сказка»	декабрь		
9.5.	- «Зимние развлечения»	январь		
9.6	- «День Защитника Отечества»	февраль		
9.7.	- «Цветы для мамы»	март		
9.8	- «Весна-красна идет»	апрель		
9.9.	- «День Победы»;	май		
9.10.	- «Лето ясное, лето красное»	июнь		
10.	Анкетирование:			
11.1.	Качество организации воспитательно-образовательного процесса.	май	Старший воспитатель	
11.	Родительский всеобуч (см. приложение)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, Музыкальный руководитель	

9.ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

9.1. ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	Первые младшие группы			
1	1.1.Ознакомление с Уставом МБОУ ЦО № 43, Родительским договором; 1.2. Выборы членов и председателя родительского комитета 1.3. Проблемы адаптации и у детей раннего возраста. 1.4. Разное.	Сентябрь	Зам. директора по ДР Воспитатели Педагог-психолог	
2	2.1.Психологическая характеристика детей 3-ого года жизни. 2.2. Профилактика простудных заболеваний. 2.3. Безопасность детей – наша общая забота. 2.4. Разное	Декабрь	Воспитатели Педагог-психолог	
3	3.1.Режим и организация условий воспитания ребенка в семье; 3.2. Становление личности детей раннего возраста (от 1 до 3 лет); 3.4.Разное.	Март	Воспитатели медсестра Педагог-психолог	
4	4.1.Растим здорового ребёнка. Анализ детской заболеваемости. 4.2. Итоги воспитания и обучения детей. 4.3. Профилактика ОКИ. 4.4. Разное.	Май	медсестра Старший воспитатель Зам. директора по ДР	
	II младшие группы			
1	1.1.Ознакомление с Уставом МБОУ ЦО № 43, Родительским договором. 1.2. Особенности воспитания, обучения и развития детей в группе младшего возраста.	Сентябрь	Зам. директора по ДР Воспитатели Педагог-психолог	

2	1.3. Безопасность детей – наша общая забота. 1.4. «Здоровый образ жизни. Нужные советы» 1.5. Выборы родительского комитета. 1.6. Разное	Декабрь	Воспитатели Медсестра Учитель-логопед Педагог-психолог	
	2.1. Профилактика гриппа и ОРВИ. 2.2. Особенности развития детей 4-го года жизни. 2.3. Разное			
	3.1. Безопасная среда для детей дома. 3.2. Развитие личности младших дошкольников. 3.3.Разное			
	4.1. Организация питания в ОУ. 4.2. Итоги воспитания и обучения детей. 4.3. Профилактика ОКИ. 4.3. Разное.			
3		Март	Воспитатели	
4		Май	медсестра Воспитатели Старший воспитатель	
Средние группы				
1	1.1. Ознакомление с Уставом МБОУ ЦО № 43, Родительским договором; 1.2. Особенности воспитания, обучения и развития детей в средней группе. 1.3.Выборы родительского комитета. 1.4. Разное	Сентябрь	Воспитатели Зам. директора по ДР Педагог-психолог	
2	2.1. Организация питания в ОУ: кратность питания, разнообразие, витаминизация. 2.2. Формирование речи у детей 5-го года жизни. 2.3. Безопасность детей – наша общая забота. 2.4. Разное.	Декабрь	Воспитатели медсестра	
3	3.2.Игровая деятельность как способ социализации у детей дошкольного возраста. 3.3. Приучение детей к дисциплине и эмоциональной саморегуляции. 3.4. Разное.	Март	Воспитатели Педагог-психолог	

4	<p>4.1.Итоги воспитания и обучения детей;</p> <p>4.2. Взаимодействие педагогов и родителей с помощью современных педагогических технологий.</p> <p>4.3. Профилактика ОКИ.</p> <p>4.4. Разное.</p>	Май	Воспитатели, Зам. директора по ДР	
1	<p>Старшие группы</p> <p>1.1. Знакомство с Уставом МБОУ ЦО № 43, Родительским договором;</p> <p>1.2. Задачи и содержание воспитательно-образовательной работы с детьми 5-6 лет;</p> <p>1.3.Выборы родительского комитета;</p> <p>1.4. Разное.</p>	Сентябрь	Зам. директора по ДР Воспитатели Педагог-психолог	
2	<p>2.1. Готовность детей к школе: развитие мелкой моторики и речь дошкольника.</p> <p>2.2. Организация питания детей: кратность питания, разнообразие, витаминизация;</p> <p>2.3. Безопасность детей – наша общая забота.</p> <p>2.4. Разное.</p>	Декабрь	Воспитатели медсестра	
3	<p>3.1. Патриотическое воспитание дошкольников</p> <p>3.2.Профилактика бытового и уличного травматизма.</p> <p>3.3. Развитие социальных норм поведения.</p> <p>3.4. Разное.</p>	Март	Воспитатели Педагог-психолог	
4	<p>4.1.Итоги воспитания и обучения детей.</p> <p>4.2. Организация летнего отдыха детей.</p> <p>4.3. Взаимодействие педагогов и родителей с помощью современных педагогических технологий.</p> <p>4.4. Разное.</p>	Май	Воспитатели Зам. директора по ДР Старший воспитатель	

Подготовительные группы				
1	<p>1.1. Знакомство с Уставом МБОУ ЦО № 43, Родительским договором.</p> <p>1.2. Задачи и содержание воспитательно-образовательной работы с детьми 6-7 лет.</p> <p>1.3. Выборы родительского комитета.</p> <p>1.4. Разное</p>	Сентябрь	Воспитатели Зам. директора по ДР	
2	<p>2.1. Безопасность детей – наша общая забота.</p> <p>2.2. Организация питания детей: кратность питания, разнообразие, витаминизация.</p> <p>2.3. Особенности развития речи детей 6-7 лет.</p> <p>2.4. Разное</p>	Декабрь	Воспитатели, медсестра	
3	<p>3.1. Патриотическое воспитание дошкольников.</p> <p>3.2. Профилактика бытового и уличного травматизма.</p> <p>3.3. Социально-личностная готовность детей к школе как основа успешного обучения.</p> <p>3.4. Разное.</p>	Март	Воспитатели	
4	<p>4.1. Цели и задачи детского сада и семьи в подготовке детей к обучению в школе</p> <p>4.2. Как преодолеть рассеянность у ребенка?</p> <p>4.3. Итоги воспитания и обучения детей .</p> <p>4.4. Разное.</p>	Май	Воспитатели Старший воспитатель учитель нач. кл. МБОУ ЦО № 43	

9.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИЕМСТВЕННОСТИ МЕЖДУ ДОШКОЛЬНЫМ И НАЧАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

- Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.
- Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
- Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
- Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Экскурсия на территорию МБОУ ЦО № 43 «День знаний» (посещение торжественной линейки детьми старшего дошкольного возраста)	01.09.2020	Старший воспитатель Воспитатели	
2	Совместный осенний праздник дошкольников и младших школьников	октябрь	Старший воспитатель Муз.рук. Воспитатели	
3	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников «Знакомство со школой»	ноябрь	зам. директора по ДР педагоги МБОУ ЦО № 43	
4	Конкурс совместных поделок к новому году	декабрь	Старший воспитатель Воспитатели	
5	Взаимопосещения учебных занятий в ДОУ и уроков в начальных классах	февраль	Старший воспитатель Воспитатели	
6	-Конкурс фоторабот «Мамины помощники» (между школьниками и старшими дошкольниками) -Творческая встреча по теме «Подходы к оцениванию достижений старших дошкольников и младших школьников»	март	Старший воспитатель Воспитатели педагоги МБОУ ЦО № 43	
6	Игра-викторина для детей и их родителей «Быстрее, выше, сильнее»	апрель	Ст. воспитатель Воспитатели	

7	-Диагностика готовности первоклассника к школьному обучению -Взаимопосещения праздников «Последний звонок!», «До свидания детский сад!»	май	Педагог-психог Ст. воспитатель Воспитатели	
8	Выступление педагогов и администрации школы на Общем собрании родителей	октябрь	Заведующая	

9.3. ПЛАН РОДИТЕЛЬСКОГО ВСЕОБУЧА

№ п/п	Мероприятие, тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Консультация «Как воспитать гиперактивного ребенка»	сентябрь	воспитатели	
2	Лекторий «Личный пример взрослых в воспитании культурного поведения детей»	октябрь	зам. директора по ДР	
3	Консультация «Как знакомить ребенка с родным краем»	ноябрь	воспитатели	
4	Консультация «Правила безопасного поведения ребенка в местах скопления людей»	декабрь	Педагог-психолог Старший воспитатель	
5	Консультация «Нравственно - патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы»	февраль	воспитатели	
6	Тренинг «Детский рисунок – ключ к внутреннему миру ребёнка»	март	педагог-психолог Старший воспитатель	
7	Практикум «Включение детей в систему социальных и коммуникативных отношений в обществе сверстников»	апрель	Старший воспитатель, педагог-психолог	
8	Деловая игра «Определение интеллектуальной, личностной и социальной готовности дошкольников к школьному обучению»	май	Педагог-психолог	

9.4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

Задачи:

- 1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.**
- 2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.**
- 3. Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Воспитательно-образовательная работа с детьми				
1	Музыкальное и физкультурное развлечение согласно планам муз. руководителя и воспитателей на ЛОП	В течение ЛОП	Муз. руководитель, воспитатели	
2	Ежедневное календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	В течение ЛОП	Воспитатели	
3	Организация игровой деятельности с использованием разных видов игр	В течение ЛОП	Воспитатели	
4	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии	В течение ЛОП	Воспитатели	
5	Экологическое воспитание детей: беседы; прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение; наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой; труд на участке, в цветнике и т.п.	В течение ЛОП	Воспитатели	
Оздоровительная работа с детьми				
1	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурно-оздоровительные мероприятия, прогулки, развлечения)	В течение ЛОП	Воспитатели	
2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на	Июнь	Завхоз, воспитатели	

	свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования			
3	Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение и пр.)	В течение ЛОП	медсестра, воспитатели	
4	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение ЛОП	воспитатели	
5	Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков.	В течение ЛОП	медсестра	
6	Соблюдение питьевого режима в группе и на участке детского сада	Июнь - август	медсестра Воспитатели	
Профилактическая работа				
1	Инструктаж с сотрудниками ОУ по: <ul style="list-style-type: none"> • организации охраны жизни и здоровья детей; • предупреждению детского травматизма; • предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами; • ОТ и выполнению требований ТБ на рабочем месте; • оказанию первой помощи при солнечном и тепловом ударе; • профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций 	Май	Зам. директора по ДР, Ст. м/с	
2	Собеседование с воспитателями: <ul style="list-style-type: none"> • по правильной организации закаливающих процедур; • по оказанию первой помощи • по профилактике клещевого энцефалита 	июнь	медсестра	
3	Оформление информационного поля: «Летние болезни»; «В путешествие с ребенком»; «Профилактика тепловых ударов»	Июнь - август	медсестра, воспитатели	

4	Беседы с детьми: «Болезни грязных рук»; «Ядовитые грибы и растения»; «Как уберечься от пагубного воздействия солнца»; «Что можно и что нельзя»; «Опасности на дорогах города»; «О дружбе и товариществе»	Июнь-август	медсестра, воспитатели	
Контроль и руководство оздоровительной работой				
1	Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулки)	В течение ЛОП	медсестра, ст.восп.	
2	Проверка наличия и сохранности выносного материала	В течение ЛОП	медсестра, ст.восп.	
3	Выполнение инструкций	В течение ЛОП	зам. дир. по ДР	
4	Организация питания	В течение ЛОП	зам. дир. по ДР, ст. восп., медсестра	
5	Закаливание. Проведение физкультурных игр и развлечений	В течение ЛОП	медсестра, ст.восп.	
6	Организация работы по изучению ПДД	В течение ЛОП	зам. дир. по ДР, ст.восп.	
7	Работа с родителями	В течение ЛОП	зам. дир. по ДР	
Методическая работа				

1	Консультации для воспитателей: - «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в ЛОП» - «Дизайн и оформление участка ДОУ» - «Опасные насекомые» - «Всё о выносном материале» - «Индивидуальная работа по развитию основных видов движений на прогулке»	Май-август Июль	Ст.восп., медсестра, зам. дир. по ДР	
2	Инструктажи	май	зам. дир. по ДР	
3	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение ЛОП	зам. дир. по ДР, ст.воспит.	
4	Выставка в методическом кабинете «Методическая и познавательная литература для работы с детьми в ЛОП»	Май-август	Ст. воспитатель	
Работа с родителями				
1	Оформление информационного поля для родителей в группах: -Режим дня, расписание организованной образовательной деятельности -Профилактика солнечного и теплового удара; -Профилактика кишечных инфекций; -Организация закаливающих процедур	Июнь	Воспитатели медсестра медсестра медсестра	
2	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям ДОУ»	Август	Педагог- психолог	
3	Консультация для родителей - «Солнце хорошо в меру»; - «Клещи – переносчики опасных болезней»; - «О безопасности дошкольников в летний период вне ДОУ» ; - «Отдых с ребенком летом»;	Июнь-август	Воспитатели, медсестра	

	- «Значение витаминов в рационе ребенка»			
4	Участие родителей в совместных развлекательных мероприятиях: -Муз.- спорт. празднике «Вместе-мы сила», посвященному Дню независимости России;	Июнь	Муз. руководитель, воспитатели, инструктор ф\к	
5	Участие родителей в конкурсе (изготовление поделок из природного и бросового материала)	Август	Воспитатели	
6	Помощь родителей в озеленении территории детского сада	В течение ЛОП	Воспитатели, завхоз	

9.5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

Цель: Создание в ДООУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах поселка.

Задачи:

1. Освоение детьми практических навыков поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему обучающих занятий, игр, развлечений.
2. Организация предметно-развивающей среды ДООУ.
3. Активизация деятельности среди родителей воспитанников ДООУ по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения.
5. Разработка комплекса мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.
6. Обеспечение консультативной помощи родителям по соблюдению правил поведения на улицах и дорогах с целью повышения ответственности за безопасность и жизнь детей.

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
Организационная работа				
1	Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2024-2025 учебный год	август	Зам. директора по ДР	
2	Пополнение групп методической, детской литературой, наглядными пособиями	в течение года	Воспитатели групп	
3	Обновление дорожной разметки	май	завхоз	
Методическая работа				
1.	Инструктаж по предупреждению ДДТТ	сентябрь	Зам. директора по ДР	
2.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД с дошкольниками»	сентябрь	ст. воспитатель	

3.	Консультации: «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице» «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дороге» «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» «Содержание уголков безопасности дорожного движения в группах детского сада» «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	январь сентябрь октябрь декабрь май		
4.	Практикум для педагогов «Занимательные игры по изучению правил дорожного движения».	октябрь	медсестра	
Работа с воспитанниками				
1	Тематические выставки «Мой друг Светофор»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп,	
2.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели групп	
3.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели групп	
4.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели групп	
5.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели групп	
6.	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать!; • Правила эти запомним друзья!. • Детские автомобильные кресла. 	в течение года	воспитатели групп	
7.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые,	ежемесячно	воспитатели групп	

	театрализованные)			
8.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; 	в течение года	воспитатели групп	
9.	Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям»	сентябрь, декабрь	воспитатели групп	
10	Досуги и развлечения: «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора» «Азбука безопасного движения» «Незнайка на улице»	март	воспитатели групп, музыкальный руководитель	
11	Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели, старший воспитатель	
Работа с родителями				
1	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	в течение года	воспитатели групп	
2	Консультации: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно» «Как подготовить схему “Мой путь в школу”» для родителей детей подготовительной к школе группы	в течение года	воспитатели групп	
3.	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Фликеры на одежде» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	воспитатели групп	
4	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	воспитатели групп	
5	Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ	в течение года	Заведующий	

8.6. ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ

№ п/п	Виды КРД	Группы									Сро ки	Отв.	Исп-ль, отметка об исполнении
		Общеразвивающей направленности					Оздоровительной направленности						
		1 мл. гр.	2 мл. гр.	Ср. гр.	Ст. гр.	Подг.гр	1 мл. гр.	2 мл. гр.	средняя гр.	Подг. Гр.			
1	Контроль за исполнением законов Федерального значения.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	П	зам. дир. по ДР	
2	Контроль за исполнением распорядительных документов разных уровней	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. зав. по ДР	
3	Приказы МО РФ	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. зав. по ДР	
4	Приказы Министерства образования и культуры. Тульской области	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. зав. по ДР	
5	Приказы УО администрации города Тулы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	О	зам. зав. по ДР, ст. восп.	
6	Инструктивно – методические (информационные письма разных уровней)	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. зав. по ДР ст. восп.	
7	Приказы распоряжения, поручения УО администрации города Тулы	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. зав. по ДР, ст. восп.	
8	Решения совещаний руководителей УО (городских)	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. зав. по ДР, ст. восп.	
9	Решений августовских совещаний педагогических работников.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	С	зам. дир. по ДР, ст. восп.	
10	Приказы по ОУ	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. дир. по ДР, ст. восп.	
11	Решений органов самоуправления.	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. дир. по ДР, ст. восп.	
12	Предписаний государственных органов	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. дир. по ДР, ст.	

	надзора.										О	восп.	
13	Анализ воспитательно-образовательного процесса	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. дир. по ДР, ст. восп.	
14	Анализ готовности предметно –развивающей среды групп к учебному году (оформление игровых и развивающих зон) в соответствии с ФГОС ДО	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. дир. по ДР, ст. восп.	
15	Организация работы с родителями	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. дир. по ДР, ст. восп.	
16	Анализ планов в – о процесса. (см. перечень вопросов к оперативному контролю)	+	+	+	+	+	+	+	+	+		зам. дир. по ДР, ст. восп.	
17	Организация каникул	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Н	зам. дир. по ДР, ст. восп.	
											О		

10. КОРРЕКТИРОВКА ГОДОВОГО ПЛАНА

<i>№ n/n</i>	<i>МЕРОПРИЯТИЕ</i>	<i>СРОКИ</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</i>	<i>ОТМЕТКА ОБ ИСПОЛНЕНИИ</i>
<i>1</i>				
<i>2</i>				
<i>3</i>				
<i>4</i>				
<i>5</i>				

