

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

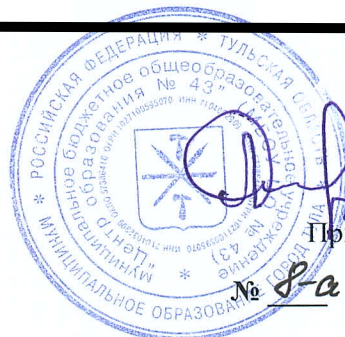
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №43»**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

МБОУ ЦО № 43 Протокол № 3

от 12.01.2016



УТВЕРЖДЕНО

Приказ МБОУ ЦО №43

№ 8-а от 16.01 2016.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ
СОВЕТЕ**

Тула

2015

1. Общие положения

1.1. Положение о научно - методическом совете (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №43» (далее - Центр), локальными актами и регламентирует работу научно-методического МБОУ ЦО №43.

1.2. Положение о научно-методическом совете Центра принимается педагогическим Советом, утверждается и вводится в действие приказом директора Центра. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Научно-методический совет Центра является совещательным объединением педагогических работников, способствующим решению вопросов организации образовательного процесса на высоком научно-педагогическом уровне, осуществлению методической помощи учителям.

1.4. Цель деятельности научно-методического совета Центра – координация усилий различных служб, подразделений Центра, творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

1.5. Принципами деятельности научно-методического совета Центра являются равноправие членов, коллегиальность, гласность в решении вопросов, приоритетность интересов личности детей.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Основные цели и задачи научно-методического совета Центра

2.3. Содействие в совершенствовании рабочих программ учебных дисциплин, обсуждение и выработка предложений по совершенствованию педагогической технологии в Центре.

2.4. Научно-педагогическое обоснование направлений деятельности педагогического коллектива в соответствии с концепцией развития Центра.

2.5. Организация и поддержка культурно-образовательной инициативы, опытно-экспериментальной, научно-исследовательской, инновационной деятельности.

2.6. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в Центра.

2.7. Разработка новых методических технологий организации УВП в Центре.

2.8. Создание и организация работы методических объединений (предметных и межпредметных).

2.9. Создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Центра, стремящихся к постоянному профессиональному

самосовершенствованию, развитию образовательных процессов Центра, повышению продуктивности преподавательской деятельности.

2.10. Способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.

2.11. Изучение профессиональных достижений учителей, наставников; обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;

2.12. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса Центра и работы учителя.

2.13. Проведение первичной экспертизы стратегических документов Центра (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.).

2.14. Контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Центром.

2.15. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений.

2.16. Способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Функции научно-методического Совета Центра

Научно-методический совет Центра:

3.1. Рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию Центра, отдельных ее участков по научно-методическому обеспечению образовательных процессов.

3.2. Организует разработку, экспертизу стратегических документов Центра (программы развития, учебных планов, учебных программ).

3.3. Анализирует состояние, и результативность работы научно-методической службы вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры, состава службы, участвует в их реализации.

3.4. Анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Центра в целом.

- 3.5. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в Центре (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.).
- 3.6. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта.
- 3.7. Контролирует ход и результаты комплексных инновационных проектов, осуществляемых в Центре.
- 3.8. Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами.
- 3.9. Вносит предложения по созданию временных творческих коллективов.
- 3.10. Иницирует и осуществляет комплексные исследования в Центре.
- 3.11. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

4. Права научно-методического совета

- 4.1. Выносить решения по принятию программ обучения общеобразовательным предметам, дисциплинам при оказании дополнительных образовательных услуг;
- 4.2. Выдавать отзывы, рецензии на авторские программы обучения учащихся, рекомендации учебно-методического характера;
- 4.3. Рекомендовать учебно-методические материалы учителей к публикациям в Центре;
- 4.4. Выносить экспертное заключение по итогам изучения проектов и действующих локальных актов;
- 4.5. Анализировать результаты профессионального роста учителей, предлагать их опыт работы к обобщению;
- 4.6. Заслушивать работников по итогам опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельности;
- 4.7. Предлагать педагогическому совету учебный план работы, эффективные формы и методы обучения, инициировать новые педагогические технологии;
- 4.8. Оценивать деятельность методических объединений учителей, заслушивать учителей по отдельным вопросам организации методической работы, принимать план организации научно-практических конференций учителей и учащихся;
- 4.9. Выносить заключения на содержание заданий конкурсного характера и итоговой аттестации учащихся, обсуждать предложения по проведению с ними массовых мероприятий познавательного характера (олимпиад конкурсов, конференций, фестивалей и т.д.)

4.10. Руководитель и члены научно-методического совета имеют право посещать уроки коллег, проверять тематическое планирование членов педколлектива, принимать участие в разработке учебного плана, принимать ответственные решения в пределах своей компетенции.

5. Структура и организация деятельности научно-методического Совета Центра

5.1. Членами научно-методического Совета являются учителя 1 и высшей категории, руководители методических объединений Центра, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместители директора по воспитательной работе, психологи Центра, руководители проблемных групп и экспериментальных площадок, уполномоченный по охране труда не более 9 человек.

5.2. Председателем научно-методического совета Центра является директор Центра.

Председатель несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

5.3. В своей деятельности научно-методический совет Центра подотчетен педагогическому совету, директору Центра.

5.4. Решения научно-методического совета Центра принимаются на его заседании в присутствии не менее 2/3 членов, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.5. Периодичность заседаний научно-методического совета Центра определяется его членами по мере необходимости (не менее 2 раз в год).

5.6. Контроль за деятельностью научно-методического совета Центра осуществляется директором.

5.7. Организационная структура методической службы Центра включает:

5.7.1. Методические объединения учителей по циклам предметов;

5.7.2. Методические объединения классных руководителей;

5.7.3. Творческие и проблемные группы учителей.

5.8. Научно-методический совет должен иметь следующие документы:

5.8.1. Настоящее положение о научно-методическом совете.

5.8.2. План работы научно-методического совета на текущий учебный год.

5.8.3. Протоколы заседаний научно-методического совета.

5.9. Научно-методический совет создается и ликвидируется по решению педагогического совета Центра.

5.10. Утверждение и изменение данного Положения осуществляется педагогическим советом и фиксируется приказом директора Центра.