Приложение № 3  
к приказу МБОУ ЦО № 43  
от 01.03.2023 № 57-а

**План – график Рабочей группы**

**по приведению основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Исполнитель** | **Результат** |
| **1. Организационно-управленческое направление** | | | |
| Провести педагогические советы по переходу на ФОП ДО | март, май, август | Е.Н.Забеднова  В.Н.Максимчук | Протоколы |
| Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО | март | Директор МБОУ ЦО № 43  А.А. Старченков | Приказ |
| Провести анализ ОП ДО на соответствие требованиям ФОП ДО | Март | Рабочая группа | Отчет |
| Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений | Март | Рабочая группа | Справка по результатам мониторинга |
| Составить проект ОП ДО с учетом требований ФОП ДО | Апрель | Рабочая группа | Проект ОП ДО |
| **2. Нормативно-правовое направление** | | | |
| Сформировать банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО | Март | Председатель Рабочей группы В.Н. Максимчук | Банк нормативно-правовых документов |
| Провести экспертизу локальных актов Центра образования в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО | Март | Заместитель председателя Рабочей группы  Е.Н. Забеднова  секретарь Рабочей группы  А.В. Латышева | Отчет и, по необходимости, проекты обновленных локальных актов |
| Издать приказ об утверждении ОП ДО в соответствии с ФОП ДО | Август | Директор МБОУ ЦО № 43  А.А. Старченков,  председатель Рабочей группы  Максимчук В.Н. | Приказ |
| Издать приказы об утверждении в соответствии с требования ФОП ДО локальных актов | По необходимости | Директор МБОУ № 43  А.А.Старченков | Приказы |
| **3. Кадровое направление** | | | |
| Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения внедрения ФОП ДО | Март – май | председатель Рабочей группы  В.Н. Максимчук  заместитель председателя Рабочей группы  Е.Н. Забеднова | Аналитическая справка |
| Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО | Апрель – май | Члены Рабочей группы | Анкета для педагога «Готовность к переходу на ФОП ДО» |
| Разработать перспективный план повышения квалификации и направить, по мере финансирования, педагогических работников на обучение по вопросам применения ФОП ДО | В период реализации | Председатель Рабочей группы  В.Н. Максимчук | План повышения квалификации педагогических работников |
| **4. Методическое направление** | | | |
| Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО | Апрель – август | Члены Рабочей группы (в рамках своей компетенции) | Методические материалы |
| Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы | Апрель – август | Члены Рабочей группы (в рамках своей компетенции) | Методические материалы |
| Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы | Апрель – август | Члены Рабочей группы (в рамках своей компетенции) | Методические материалы |
| Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО | Февраль – август | Рабочая группа | Рекомендации, методические материалы и т. п. |
| Провести семинар по особенностям перехода на ФОП ДО | Май | Рабочая группа | Материалы семинара |
| **5. Информационное направление** | | | |
| Провести родительские собрания, посвященные переходу на ФОП ДО | Май, август | Члены Рабочей группы, воспитатели групп | Протоколы |
| Оформить материал на информационном стенде в методическом кабинете по вопросам применения ФОП ДО | В течение года | Члены Рабочей группы, воспитатели групп | Информационные стенды |