


**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете

МБОУ ЦО № 43

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

Председатель  /А.А.Старченков/  
подпись расшифровка подписи

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор

МБОУ ЦО № 43

(наименование общеобразовательной организации)

 /А.А.Старченков/  
подпись расшифровка подписи

Приказ № 255-а от 31.08.2023 г.



**Правила  
приема на обучение по основной  
общеобразовательной программе -  
образовательной программе  
дошкольного образования  
МБОУ ЦО № 43  
(образовательной программе)**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**на обучение по образовательной программе дошкольного образования**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Центр образования № 43»**

Настоящие Правила (порядок) приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ФЗ от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", постановлением администрации города Тулы от 31.12.2013 № 4497 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования», постановлением администрации города Тулы от 05.07.2021 № 1177 «О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 31.12.2013 № 4497», на основании Устава МБОУ «ЦО № 43».

2. Настоящие Правила (порядок) приема на обучение по Основной общеобразовательной программе - образовательной программе дошкольного образования МБОУ ЦО № 43(далее - Порядок) определяют правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 43» (далее МБОУ «ЦО № 43»)

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «ЦО № 43» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598;2020, № 9, ст.1137) и настоящим Порядком.

4. Правила приема в МБОУ «ЦО № 43» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МБОУ «ЦО № 43» самостоятельно.

5. В МБОУ «ЦО № 43» принимаются дети в возрасте с 1 года до 7 лет.

6. Правила приема на обучение в МБОУ «ЦО № 43» должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Порядок приема в МБОУ «ЦО № 43» на обучение обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам и начального общего образования в

государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

7. В МБОУ «ЦО № 43» в первую очередь предоставляются места:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта;
- 7) детям - инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом;
- 8) детям из многодетных семей;
- 9) детям родителей-военнослужащих по месту жительства их семей;
- 10) детям сотрудников, проходящих правоохранительную службу в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
- 11) детям беженцев и вынужденных переселенцев;
- 12) детям, находящимся под опекой,
- 13) детям, родные братья и сестры которых уже посещают МБОУ «ЦО 43», за исключением случаев несоответствия профиля учреждения состоянию здоровья или развития поступающего в МБОУ «ЦО № 43» ребенка,

14) детям одиноких матерей,

15) детям из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации,

16) детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью,

8. Право на внеочередное предоставление мест в МБОУ «ЦО № 43» имеют:

- 1) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие Чернобыльской АЭС;
- 2) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа: граждан (в том числе временно направленные или командированные), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;
- 3) военнослужащие и военнообязанные, призванные на специальные сборы и привлеченные к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел,

Государственной противопожарной службы, проходившие (проходящие) службу в зоне отчуждения;

4) граждане, эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные из зоны отселения либо выехавшие в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

5) граждане, отдавшие костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие черномыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

6) судьи;

7) прокурорские работники - прокуроры, а также другие работники органов и учреждений прокуратуры, имеющие классные чины (воинские звания);

8) сотрудники Следственного комитета - руководители следственных органов Следственного комитета, а также другие должностные лица Следственного комитета, имеющие специальные или воинские звания либо замещающие должности, по которым предусмотрено присвоение специальных или воинских званий;

9) дети погибших (пропавших без вести) сотрудников уголовно-исполнительной системы из числа сотрудников специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, состав которых определяется руководителем Оперативного штаба по управлению контртеррористическими операциями на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации по представлению руководителя регионального оперативного штаба, а также сотрудникам и гражданскому персоналу Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации:

10) проходящим службу (работающим) в дислоцированных на постоянной основе на территории Чеченской Республики учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, входящих в состав специальных сил и сил Объединенной группировки, - со дня зачисления в списки (приема на работу) и по день исключения из списков личного состава учреждения, органа и подразделения (увольнения с работы);

11) командированным в дислоцированные на постоянной основе на территории Чеченской Республики учреждения, органы и подразделения уголовно-исполнительной системы, входящие в состав специальных сил и сил Объединенной группировки, - со дня прибытия и по день убытия из этих учреждений, органов и подразделений;

12) направленным в Чеченскую Республику в составе подразделений и групп, в том числе для выполнения задач по обустройству учреждений, органов и подразделений уголовно-исполнительной системы, дислоцированных на территории Чеченской Республики, входящих в состав специальных сил и сил Объединенной группировки, - со дня прибытия и по день убытия из пункта выполнения указанных задач,

13) детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы,

контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

9. В приеме в МБОУ «ЦО № 43» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст.4134).

В случае отсутствия мест в МБОУ «ЦО № 43» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации города Тулы.

10. МБОУ «ЦО № 43» обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика. Копии указанных документов, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), информация о сроках приема документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка размещаются на информационном стенде МБОУ «ЦО № 43» и на официальном сайте МБОУ «ЦО № 43» в сети Интернет.

МБОУ «ЦО № 43» размещает на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «ЦО № 43» распорядительный акт управления образования администрации города Тулы о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБОУ «ЦО № 43» с указанными документами и сведениями фиксируется в заявлении о приеме в МБОУ «ЦО № 43» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Прием в МБОУ «ЦО № 43» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

12. Прием в МБОУ «ЦО № 43» осуществляется по направлению Управления образования администрации города Тулы посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Документы о приеме подаются в МБОУ «ЦО № 43» по фактическому адресу, в которое получено направление в рамках реализации муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные

организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Управлением образования администрации города Тулы, а также МБОУ «ЦО № 43» родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 5) о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию.

13. Направление и прием в МБОУ «ЦО № 43» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение 1).

Заявление для направления в МБОУ «ЦО № 43» представляется в Управление образования администрации города Тулы на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в МБОУ «ЦО № 43» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в МБОУ «ЦО № 43» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства
- документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МБОУ «ЦО № 43» медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «ЦО № 43».

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

15. Требование представления иных документов для приема детей в МБОУ «ЦО № 43» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

16. Заявление о приеме в МБОУ «ЦО № 43» и копии документов, регистрируются руководителем МБОУ «ЦО № 43» или уполномоченным им должностным лицом,

ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБОУ «ЦО № 43» (приложение 2).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (приложение 3), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «ЦО № 43», перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «ЦО № 43», ответственного за прием документов.

17. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, остаются на учете и направляются в МБОУ «ЦО № 43» после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места. Место в МБОУ «ЦО № 43» ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

18. После приема документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, МБОУ «ЦО № 43» заключает договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка на весь срок обучения или на один год.

19. Руководитель МБОУ «ЦО № 43» издает приказ о зачислении ребенка в МБОУ «ЦО № 43» (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБОУ «ЦО № 43». На официальном сайте МБОУ «ЦО № 43» в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МБОУ «ЦО № 43».

20. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «ЦО № 43», оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.



Директору МБОУ «ЦО № 43» А.А. Старченкову

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

кем: \_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего паспорт)

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,

место рождения \_\_\_\_\_

свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_,

дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., выдано \_\_\_\_\_

(кем выдано свидетельство о рождении)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 43» (МБОУ ЦО № 43) (здание № \_\_\_\_ ) по адресу: \_\_\_\_\_ в

\_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_

направленности № \_\_\_\_\_ с режимом пребывания полного дня с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Язык образования – русский, родной язык из числа языков народов России – русский.

Ф.И.О. матери ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства матери: \_\_\_\_\_

Контактный телефон матери: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес местожительства отца: \_\_\_\_\_

Контактный телефон отца: \_\_\_\_\_

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, правилами приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования, правилами внутреннего распорядка воспитанников и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, ознакомлен (-а), в том числе через официальный сайт.

Согласно ФЗ от 27.07.06 № 152-ФЗ даю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка любым не запрещающим законом способом в соответствии с уставом учреждения.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)





**ЖУРНАЛ  
ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЁМЕ  
В МБОУ «ЦО № 43»**

Начат:

Окончен:

**РАСПИСКА**

Выдана \_\_\_\_\_

ребенка \_\_\_\_\_

о том, что заявление о приеме в МБОУ «ЦО № 43» принято и зарегистрировано в Журнале приема заявлений о приеме в МБОУ «ЦО № 43» под регистрационным номером № \_\_\_\_\_.

**Приняты следующие документы для зачисления  
в МБОУ «ЦО № 43»**

<i>№ п/п</i>	<i>Перечень документов, представленных заявителем</i>	<i>Оригинал/Копия (+предоставлено - не предоставлено)</i>	<i>Количество</i>
1	Заявление о приеме в учреждение		
2	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации		
3	Свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка		
4	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)		
5	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка		
6	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)		
7	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан)		
8	Медицинское заключение		

Документы принял : \_\_\_\_\_  
( подпись )

\_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Дата)

Расписку получил: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.